

Утверждено
приказом МБУК МКС
от «01» ноября 2017г. № 87-1

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных услуг населению, порядке образования и использования
внебюджетных средств
Муниципальным бюджетным учреждением культуры Межпоселенческая клубная
система Мотыгинского района

Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы предоставления платных услуг Муниципальным бюджетным учреждением культуры Межпоселенческая клубная система Мотыгинского района (МБУК МКС)

Положение разработано в соответствии с законами Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 (в редакции от 25.10.2007 № 234-ФЗ) "О защите прав потребителей", от 09.10.92 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Общероссийским классификатором услуг населению ОК 002-93 (утвержденным постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.93 № 163, с изменениями от 18.12.2006 г. № 311-ст.).

I. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в настоящем положении.

Культурные блага - условия и услуги, предоставляемые МБУК МКС для удовлетворения гражданами своих культурных потребностей.

Творческая деятельность - создание культурных ценностей и их интерпретация.

Потребитель - юридические и физические лица, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работу, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанные с извлечением прибыли.

Услуга - деятельность МБУК МКС, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых отношений.

1.2. Положение разработано в целях:

- защиты прав потребителей культурных услуг;
- совершенствования правового регулирования деятельности в области культуры;
- развития платных услуг в сфере культуры.

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета, в том числе:

- абонементное обслуживание в справочно-информационном отделе;

1.4. Платные услуги в сфере культуры в соответствии со ст. 128 ГК РФ являются самостоятельным объектом гражданских прав, главным образом, обязательственных отношений.

1.5. Платные услуги являются частью деятельности МБУК МКС и регулируются статьей 47 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре".

1.6. Деятельность МБУК МКС по реализации предусмотренных уставом производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не инвестируется непосредственно в данной организации на нужды обеспечения, развития и совершенствования основной уставной деятельности.

1.7. Платные услуги культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование МБУК МКС.

II. Основные задачи по предоставлению платных услуг МБУК МКС

2.1. Всестороннее удовлетворение культурных потребностей как учреждений, так и населения Мотыгинского района.

2.2. Создание условий для свободной культурной деятельности и реализации потребителями своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования на культурную деятельность.

III. Компетенция МБУК МКС в сфере предоставления платных услуг

3.1. Изучает потребность населения в платных услугах в сфере культуры.

3.2. Способствует развитию платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры клубного типа на территории Мотыгинского района.

3.3. МБУК МКС по согласованию с муниципальным казенным учреждением Управлением культуры Мотыгинского района определяет перечень платных услуг и сроки их введения.

3.4. Создает условия для предоставления платных услуг в соответствии с уставом.

3.5. Предлагает потребителям перечень планируемых платных услуг в сфере культуры (приложение 1).

IV. Учет, отчетность и ценообразование

МБУК МКС:

4.1. Ведет учет предоставляемых платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

4.2. Устанавливает цены на услуги в сфере культуры, в соответствии с основами законодательства Российской Федерации о культуре.

- 4.3. Осуществляет контроль за качеством оказываемых услуг.
- 4.4. Создает условия для реализации платных услуг в сфере культуры, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителя.
- 4.5. Обеспечивает реализацию платных услуг квалифицированными кадрами.
- 4.6. Заключает трудовые договоры, договоры подряда с физическими лицами.
- 4.7. Составляет смету затрат на платные услуги в сфере культуры.
- 4.8. Заключает гражданско-правовые договоры с потребителями (юридическими лицами) на оказание платных услуг.
- 4.9. Осуществляет расходование привлеченных средств, в соответствии с утвержденной сметой.

V. Основные права и обязанности МБУК МКС при предоставлении платных услуг

5.1. МБУК МКС имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;
- выбирать способ исполнения услуг;
- согласовывать условия договоров на оказание услуг;
- получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

5.2. МБУК МКС обязан:

- доводить необходимую информацию о предоставляемых ими услугах;
- выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме, в том числе по договору;
- не навязывать потребителю предоставление дополнительных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;
- возмещать материальный и моральный ущерб потребителю вследствие некачественного оказания услуг;
- предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

VI. Основные права и обязанности потребителей платных услуг

6.1. Потребители имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- выбирать исполнителей услуг;

- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, в том числе предоставляемых по договору;
- требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без его согласия;
- расторгать договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- на безопасность услуги;
- получать компенсацию вреда, причиненного исполнителем вследствие не обеспечения безопасности осуществления услуги.

6.2. Потребители обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителями;
- принимать выполнение услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренными договором;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать убытки исполнителю услуг в случае расторжения договора на оказание услуг по инициативе потребителя и независящим от исполнителя причинам.

VII. Условия предоставления платных услуг

7.1. МБУК МКС оказывает платные услуги потребителям в соответствии с уставом учреждения.

7.2. Платные услуги могут предоставляться физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности, в том числе на основании договора.

7.3. Доход МБУК МКС от платных услуг в размере 40% реинвестируется в учреждение на фонд оплаты труда без учета Единого социального налога.

7.5. Размер вознаграждения от платных услуг, порядок и сроки его оплаты устанавливаются приказом директора .

7.6. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования МБУК МКС.

VIII. Порядок предоставления платных услуг МБУК МКС

8.1. МБУК МКС вправе оказывать платные услуги:

- при наличии самостоятельного лицевого счета в казначействе;

8.2. МБУК МКС обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (месте его

государственной регистрации), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

8.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с потребителем или иным документом, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

8.4. При организации платных услуг МБУК МКС обязано устанавливать льготы для отдельных категорий населения.

8.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Порядок распределения и расходования внебюджетных средств

9.1 Внебюджетные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на

- развитие материально технической базы учреждения (приобретение имущества, эксплуатацию технических средств, обслуживания сайта, оплата за кинопоказ, выплата в РАО , ремонт оборудования)
- организация и развитие других форм деятельности (постановка спектаклей , игровых программ, вечеров отдыха)
- повышение квалификации(командировки, курсы, приобретение методической литературы)

X. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения

10.1. При проведении платных мероприятий, льготы устанавливаются для:

- детей дошкольного возраста;
- детей, воспитывающихся в детских домах и школах-интернатах, для детей-сирот в пределах установленных квот;
- учащихся из малообеспеченных семей, из многодетных семей;
- инвалидов и военнослужащих срочной службы.

10.2. Льготы на посещение МБУК МКС устанавливаются директором самостоятельно на основании заявки руководителя соответствующего образовательного или воспитательного учреждения, общественного объединения и т.д.

XI. Порядок оформления оплаты и учета платных услуг

11.1. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, включая цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Оплата за услуги производится как непосредственно в кассу учреждения с применением контрольно-кассовых машин или бланков строгой отчетности, так и через банковское учреждение.

11.3. В услуги культуры включается оплата населением входных билетов, билетов на посещение культурно-досуговых мероприятий и др.

11.4. Учет и контроль ведения билетного хозяйства осуществляется в соответствии с инструкцией о едином порядке ведения билетного хозяйства киноvideозрелищными предприятиями, осуществляющими платную публичную демонстрацию кино- и видеофильмов на территории Российской Федерации.

11.5. МБУК МКС обязан выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек и приходный ордер, либо билет).

11.6. Расчет с юридическими лицами за оказание услуг в сфере культуры осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на лицевой счет учреждения, а также за наличный расчет.

ХII. Пожертвование и дарение

12.1. Право МБУК МКС на получение безвозмездных пожертвований (даров, субсидий) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

12.2. МБУК МКС, принимая пожертвование (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

ХIII. Управление и контроль использования внебюджетных средств

13.1. Управление и контроль использования внебюджетных средств осуществляется учредителем.

13.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг в МБУК МКС несет директор.

13.3. Предложения об изменении положения могут быть внесены учреждениями, организациями, должностными лицами органов местного самоуправления.